



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу КГБПОУ  
«Бийский педагогический колледж  
имени Д.И.Кузнецова»  
01.09.2022 г. № 2-УД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обучении по индивидуальному**  
**учебному плану, ускоренном и сокращенном**  
**обучении студентов по программе подготовки**  
**специалистов среднего звена**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану, ускоренном обучении студентов по программе подготовки специалистов среднего звена» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г №464 (ред. от 15.12.2014); Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291.

1.2. Настоящее Положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану, ускоренном обучении студентов по программе подготовки специалистов среднего звена» устанавливает порядок перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану в КГБПОУ «Бийский педагогический колледж имени Д.И.Кузнецова» (далее – Колледж) и порядок обучения по ускоренной программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

– Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

– Ускоренная программа подготовки специалистов среднего звена осваивается студентом в ускоренном темпе, по сравнению с темпом освоения ППССЗ при реализации ее в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ППССЗ осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента и (или) его способностями.

– Перезачёт - признание в полном объеме результатов обучения по отдельным дисциплинам (междисциплинарным курсам (далее – МДК)), практикам, пройденным (изученным) обучающимся при получении среднего профессионального образования, высшего образования и перенос полученных результатов промежуточной аттестации в документы об освоении ППССЗ.

– Переаттестация - дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества знаний у обучающихся по дисциплинам, МДК, практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего или среднего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, МДК или практикам в соответствии с ППССЗ, реализуемой в колледже.

## **2. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Студенты имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение по ППССЗ, в пределах федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и действующего учебного плана по специальности.

2.2. Разрешение на обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено студентам:

– успешно выполняющим ППССЗ в соответствии с учебным планом при условии работы по специальности;

– участвующим в спортивных соревнованиях международного уровня;

– по состоянию здоровья (наличие инвалидности I,II группы);

– на период декретного отпуска и отпуска по уходу за ребенком;

– в исключительных случаях по семейным обстоятельствам.

2.4. Разрешение на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора на основании:

– личного заявления студента;

– одного из документов: справки с места работы, целевого договора на оказание образовательных услуг КГБПОУ «Бийский педагогический колледж им.Д.И.Кузнецова»; ходатайства комитета по физкультуре и спорту г. Бийска, согласованного с руководителем физического воспитания колледжа; справки врачебной консультационной комиссии (инвалидность), свидетельства о рождении ребенка.

### **3. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану**

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается не более чем на один учебный год приказом директора колледжа.

3.2. Заведующий отделением составляет для студента:

– индивидуальный учебный план обучения на основе учебного плана ППССЗ по специальности СПО;

– график индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, МДК.

3.2.1. Индивидуальный учебный план обучения включает последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по учебным дисциплинам, МДК, учебной и производственной практике, форму и сроки прохождения аттестации, Ф.И.О. преподавателя.

3.3. Один экземпляр индивидуального учебного плана, графика индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам находится у студента, второй хранится вместе с заявлением и необходимыми документами у заведующего отделением.

### **4. Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

4.1. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, посещают аудиторные занятия по расписанию в составе соответствующих академических групп.

4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студентов от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студентов обязанности выполнения ППССЗ в полном объеме.

Обучение по индивидуальному учебному плану не освобождает студентов от выполнения лабораторных, практических работ, участия в семинарских занятиях, а также от участия в промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации в сроки, установленные учебным планом и графиком учебного процесса соответствующей специальности.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется в течение всего семестра. В ноябре, декабре, марте и июне студент отчитывается перед преподавателем и заведующим отделением о наличии у него не менее двух оценок за истекший период. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателями в журнале учебных занятий.

4.4. Оформление пропусков в журнале учебных занятий преподавателем не производится.

4.5. Допуск студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, до промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации осуществляется на общих основаниях.

4.6. Студенты, не получившие аттестации или аттестованные оценкой «неудовлетворительно» по 2-3 учебным дисциплинам по итогам промежуточной аттестации за семестр, лишаются права обучаться по индивидуальному учебному плану в последующем семестре.

4.7. Ликвидация академической задолженности осуществляется на общих основаниях.

### **5. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение**

5.1. Перевод студентов на обучение по ускоренной ППССЗ осуществляется на добровольной основе по личному заявлению студента и оформляется приказом директора.

5.2. Прием в колледж лиц, имеющих начальное профессиональное образование, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, выразивших желание обучаться

по ускоренной ППССЗ, осуществляется на общих основаниях в соответствии с «Правилами приема в КГБПОУ «Бийский педагогический колледж».

5.3. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану и успешно выполняющие ППССЗ в соответствии с учебным планом при условии работы по специальности могут быть переведены на ускоренное обучение.

5.3. При формировании ускоренной ППССЗ рекомендуемое уменьшение срока обучения составляет не более 1 года.

5.4. Сокращение сроков усвоения ППССЗ среднего профессионального образования осуществляется за счёт:

- *перезачета* учебных дисциплин, МДК, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной, учебной практики, пройденных в процессе предшествующего обучения.

- *переаттестации* учебных дисциплин, МДК, неизученных или изученных в неполном объеме в процессе предшествующего обучения, а также этапов производственной, учебной практики, пройденных в процессе предшествующего обучения.

5.5. *Перезачет* осуществляется путем переноса оценки по дисциплине, МДК, учебной и производственной практике, которые освоены лицом при получении предыдущего среднего или высшего профессионального образования, в документы об освоении ППССЗ вновь получаемого среднего профессионального образования.

5.5.1. Условием для проведения *перезачета* дисциплин, МДК - совпадение наименования дисциплины, МДК, при этом объём (максимальная нагрузка) и содержание составляют *не менее 80%* от объёма и содержания соответствующей дисциплины, МДК учебного плана колледжа.

5.5.2. При несовпадении формы контроля по дисциплине, МДК и практике (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 5.5.1. (наименования дисциплины и количества часов) данная дисциплина, МДК, практика могут быть *перезачтены* с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право передачи на общих основаниях.

5.6. Записи о *перезачёте* дисциплин, МДК, практики вносятся заведующим отделением в ведомость на *перезачет* учебных дисциплин МДК, практик и в зачетную книжку студента.

5.7. Экземпляр ведомости на *перезачет* учебных дисциплин, МДК, практик хранится у заведующего отделением.

5.8. *Переаттестация* дисциплин (междисциплинарных курсов) проводится в форме, определяемой Колледжем.

5.8.1. Условия для *переаттестации* дисциплин, МДК:

- совпадение наименования дисциплины, МДК, при этом объём (максимальная нагрузка) и содержание составляют *менее 80%* от объёма и содержания соответствующей дисциплины, МДК учебного плана колледжа;

- неизученные дисциплины, МДК учебного плана колледжа.

- досрочная аттестация (по направлению заведующего отделением).

5.9. *Переаттестация* освобождает студента от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины, МДК.

5.10. Студент проходит *переаттестацию* по дисциплинам, МДК в период промежуточной аттестации, определяемый графиком учебного процесса, по направлению на экзамен, выданному заведующим отделением.

5.11. Результат *переаттестации* (оценка или зачет) выставляются преподавателем, ведущим дисциплину, МДК, практику в зачетную книжку студента и индивидуальную экзаменационную ведомость (в направлении на экзамен).

5.12. Срок ликвидации академической разницы устанавливается заведующим отделением.

5.13. Студенты, имеющие *перезачеты* или *переаттестации* дисциплин, МДК освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины, МДК и могут не посещать учебные занятия по *перезачтённым* и (или) *переаттестованным* дисциплинам, МДК.

5.14. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на заседании Совета отделения и оформляются протоколом.

### Индивидуальный учебный план

ФИО студента: \_\_\_\_\_  
 специальность: \_\_\_\_\_  
 форма обучения: \_\_\_\_\_

образовательное учреждение, в котором ранее проходил обучение: \_\_\_\_\_  
 специальность: \_\_\_\_\_

**1. Аттестация учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Индекс	Наименование дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик по учебному плану (наименование специальности КГБПОУ «БПК»)	Максимальная учебная нагрузка (час)	Вид контроля

**2. Перезачет учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик 20\_\_ - 20\_\_ уч.год**

Основание для перезачета				
Наименование дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик по учебному плану (наименование специальности КГБПОУ «БПК»)	Наименование дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик по учебному плану (наименование специальности другой ОО)	Максимальная учебная нагрузка (час)		Оценка по предоставленному документу
		(наименование специальности КГБПОУ «БПК»)	(наименование специальности другой ОО)	

**3. Определить период допуска к освоению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - 00.00.20\_\_ года.**

Согласовано : зам.директора по УВР \_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  
 зав.отделением \_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

