ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу КГБПОУ
«Бийский педагогический
колледж»
31.08.2020 г. № 2-УД

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом совете
КГБПОУ «Бийский педагогический колледж»

2020-2021

1 Общие положения

1.1. Органом студенческого самоуправления в КГБПОУ «Бийский педагогический колледж» является Студенческий совет (далее Студсовет), который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческое самоуправление в лице органа - Студенческого совета осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами (Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), положениями и локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, и настоящим Положением. Студенческий совет организует работу со студентами по различным направлениям, координирует деятельность студентов.

2 Основные цели и направления работы

2.1. Студенческий совет является структурным элементом организации воспитательной работы КГБПОУ «Бийский педагогический колледж», для обеспечения самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.

2.2. Цель и задачи студенческого совета связаны с привлечением активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечением условий для духовного, физического, интеллектуального развития студентов, содействием в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.

2.3. Основными целями работы студенческого совета являются:

– формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
– обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем;
– формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.4. Основными направлениями работы студенческого совета являются:

– привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой специалистов;
– разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов студентов;
– защита и представление прав и интересов студентов;
– содействие в решении образовательных, социально бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
– сохранение и развитие демократических традиций студенчества; содействие Советам колледжа в решении образовательных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
– проведение работы, направленной на повышенно сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к традициям колледжа;
– повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально политической культуры студентов.

3 Права и обязанности членов Студенческого совета

3.1. Студенческий совет имеет право:

– участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;
– участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в администрацию колледжа по его оптимизации с учетом профессиональных интересов студенчества, организации быта и отдыха студентов;

– участвовать в решении социально - бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;
– участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в колледже, а также студенческом общежитии;
– участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни;
– принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий учреждения;
– принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в учреждении по вопросам, касающимся студенческого сообщества.

3.2. Студенческий совет обязан:
– проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;
– проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка колледжа;
– проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;
– поддерживать социально значимые инициативы студентов;
– информировать администрацию колледжа о своей деятельности.

4 Состав и организационная структура Студенческого совета

4.1. Студенческий совет имеет следующую организационную структуру: на общем собрании избираются: председатель; заместители председателя по направлениям деятельности; секретарь.

4.2. Председатель Студенческого совета:
представляет Студенческий совет в различных краевых, городских и внутриучрежденческих структурах; осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета; контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета необходимой информацией; принимает решения о внеочередном созыве Студенческого совета; отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета;

4.3. Заместители по направлениям деятельности председателя Студенческого совета: выполняют обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета; выполняют другие полномочия, возложенные на них Советом.

4.4. Секретарь: организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях; организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета; взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов; осуществляет сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

4.5. Студенческий совет формируется на один учебный год. Заседание Студенческого совета считается действительным, если присутствовало более половины членов Студенческого совета. Решение Студенческого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих членов Студенческого совета. Заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в квартал. Каждый член студенческого совета обязан посещать заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.6. Возможна организация Студенческого совета по профильным секторам:

4.6.1 Учебный сектор

Заведующий отделением возглавляет работу учебных секторов групп: осуществляет контроль за учеными секторами групп совместно и под руководством кураторов групп: принимает участие в работе стипендиальной комиссии; подводит итоги успеваемости в группах.

4.6.2 Культурно - досуговый сектор

Заведующий отделом по воспитательной работе возглавляет работу культурно - досугового сектора: вовлекает студентов в культурно - массовую работу совместно с кураторами; организует работу ответственных за культурно - массовую работу в группах; организует, контролирует участие студентов групп в смотрах, конкурсах художественной самодеятельности в учреждении, а также краевых, городских мероприятиях совместно с педагогами дополнительного образования.

4.6.3 Трудовой сектор

Заведующий отделением возглавляет работу трудового сектора: осуществляет контроль за дежурством учебных групп по учреждению совместно с дежурным администратором и куратором; еженедельно подводит итоги дежурства по учреждению.

4.6.4 Спортивный сектор

Руководитель физического воспитания возглавляет работу спортивного сектора: вовлекает студентов в спортивно - массовые мероприятии и работу спортивных секций совместно с кураторами и руководителями спортивных секций: организует работу физоргов групп по подготовке к спортивным соревнованиям; подводит итоги спортивно-массовой работы в группах, организует работу по подготовке и сдаче норм ГТО.

4.6.5 Социальный сектор

Заведующий отделом по воспитательной работе: осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, зашиты прав студентов; осуществляет контроль за обеспечением студентов, отвечает за организацию отдыха и санитарии курортного лечения студентов; участвует в работе по вопросам профилактики правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора колледжа, соблюдая законодательные акты.

4.6.6.Студенческий совет общежития

Заведующий общежитием осуществляет и контролирует работу всех членов студенческого совета общежития совместно и под руководством воспитателей общежития.

5 Взаимодействие Студенческого совета

5.1. Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества.

5.2. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления учреждения. Решения по вопросам жизнедеятельности учреждения представители Совета учреждения принимают с учетом мнения студенческого совета.

5.3. Администрация КГБПОУ «Бийский педагогический колледж» предоставляет средства, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета.

5.4. Для обеспечения деятельности студенческого совета администрация колледжа предоставляет в безвозмездное пользование помещения (актовый зал, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

5.5. В заседаниях студенческого совета могут участвовать представители администрации и педагоги колледжа. По вопросам, обсуждаемым на студенческом совете, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

5.6. Председатель студенческого совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждения совета.

6 Делопроизводство Студенческого совета

6.1. Заседания Студенческого Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

6.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы заседаний совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа.

Подписан: Параева Людмила Афанасьевна
DN: C=RU, OU=директор, O=КГБПОУ «Бийский педагогический колледж», CN=Параева Людмила Афанасьевна, E=bpk@22edu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Дата: 2020.08.31 15:41:50+07'00'